

Beoordelingscommissie **sportevenementen**

Werkwijze

Beoordelingscommissie NLsportraad

Binnenkomst advies

- Directie Sport van het ministerie van **VWS stuurt een subsidieaanvraag** door naar het secretariaat van de NLsportraad.
- Op moment van binnenkomen van de aanvraag bij het secretariaat van de NLsportraad heeft de commissie een streeftijd van 6 weken om de aanvraag van advies te voorzien.
- Het secretariaat stelt de directie Sport van het ministerie van VWS op de hoogte als de streeftijd van 6 weken niet haalbaar blijkt voor een advies.

Planning en voorbereiding vergadering

- Het secretariaat van de NLsportraad **plant een vergadering in**.
- Op basis van het protocol 'procedure samenstelling beoordelingscommissie sportevenementen' wordt een aantal **commissieleden uit de poule geselecteerd** voor de betreffende vergadering en daaraan gekoppelde beoordeling.
- Het secretariaat vraagt hierbij voorafgaand aan elke vergadering aan commissieleden of zij nog problemen met belangenverstremming voorzien.
- Secretariaat stuurt de commissieleden de volgende **stukken**:
 - alle stukken die bij het secretariaat zijn binnengekomen omtrent de subsidieaanvraag;
 - een agenda voor de bijeenkomst (inclusief vast agendapunt over integriteit, waarbij belangenverstremming expliciet bij de deelnemers aan de vergadering onder de aandacht wordt gebracht).
- Alle commissieleden krijgen de opdracht om het overleg voor te bereiden en om een **kort preadvies** te schrijven vanuit hun eigen expertise. Voor deze voorbereiding krijgen zij vanaf moment van ontvangst van de documenten maximaal één week de tijd.
- De preadviezen worden verzameld door het secretariaat en voor de vergadering verstuurd aan alle deelnemers.

Vergadering

- Tijdens de vergadering worden alle **stukken besproken** en wordt een **goed onderbouwd oordeel gevormd** op basis van de van tevoren vastgestelde en openbaar gemaakte criteria en weging hiervan (zie 'Criteria voor beoordeling (...)').
- Aanvragen worden beoordeeld op basis van de aangeleverde documenten en op basis van een interview, waarvoor de evenementenorganisator ter vergadering wordt uitgenodigd.

Advies en vaststelling

- Het **secretariaat van de NLsportraad werkt het onderbouwde advies** uit, in samenwerking met de commissieleden.
- Het onderbouwde advies wordt naar de NLsportraad gezonden ter vaststelling. De **NLsportraad is bestuurlijk verantwoordelijk** voor de adviezen van de beoordelingscommissie sportevenementen, dit vloeit voort uit de regels van goed bestuur.
- Het advies van de beoordelingscommissie sportevenementen is leidend. De **NLsportraad bekrachtigt het advies** in een schriftelijke raadsvergadering.¹ De NLsportraad wijkt alleen van het advies af om zeer zwaarwegende redenen.
- Het vastgestelde advies van de NLsportraad inclusief de onderbouwing van de commissie worden naar het ministerie van VWS (directie Sport) gestuurd.
- Het vastgestelde advies inclusief onderbouwing wordt op de website van de NLsportraad gepubliceerd. Vanuit overweging van transparantie wordt ook de samenstelling van de beoordelingscommissie gepubliceerd.

¹ In geval van (in)directe belangen onthouden raadsleden zich van stemming.

Algemene procedure subsidieaanvraag en -toewijzing

De doorlooptijd van de totale subsidieprocedure is maximaal 22 weken.² De NLsportraad streeft ernaar om binnen zes weken zijn advies uit te brengen aan het ministerie van VWS.

Organisator kan informatie inwinnen voorafgaand aan het indienen van een subsidieaanvraag bij het **Steunpunt Sportevenementen (contact via NOC*NSF Sybrecht.Lensink@nocnsf.nl) of bij het ministerie van VWS.**

Vanuit de organisator is buiten het interview **geen** rechtstreeks contact mogelijk met raadsleden of commissieleden.



² Regeling vaststelling Aanwijzingen voor subsidieverstrekkers

week
7 t/m 10

Beoordeling

- Een aanvraag wordt na ongeveer 6 weken voor advies voorgelegd aan de **NLsportraad** in de volgende gevallen:
 - als het gaat om een aansprekend internationaal sportevenement met gevraagde Rijksbijdrage tot 2.500.000,-:
 - advies **of het evenement voldoet aan de criteria van een aansprekend internationaal sportevenement en daarmee in aanmerking komt voor subsidie;**
 - indien aanvrager van mening is dat een hogere rijksbijdrage dan € 2.500.000,- noodzakelijk is voor het evenement:
 - advies over **de hoogte van de subsidie en opbouw van de begroting** van een evenement.
 - advies **of het evenement voldoet aan de criteria van een aansprekend internationaal sportevenement en daarmee in aanmerking komt voor subsidie.**
- De **Beoordelingscommissie sportevenementen** buigt zich over de aanvraag en komt met een onderbouwd advies.
 - het advies voor subsidieaanvragen tot 2.500.000,- wordt zo mogelijk gegeven binnen 6 weken.
 - het advies voor subsidieaanvragen boven 2.500.000,- wordt zo mogelijk gegeven binnen 10 weken.
 - het secretariaat van de NLsportraad informeert de directie Sport van het ministerie van VWS indien de termijn niet haalbaar is voor een advies.

week
<13

Advies

- Het advies van de beoordelingscommissie wordt in een (schriftelijke) raadsvergadering van de NLsportraad bekrachtigd. Alleen om zeer zwaarwegende redenen wijkt de NLsportraad af van het advies van de beoordelingscommissie.
- Het advies dat is bekrachtigd door de NLsportraad wordt aangeboden aan het ministerie van VWS.
- Zodra het ministerie van VWS een definitief besluit heeft genomen over de subsidieverlening wordt het vastgestelde advies op de website van de NLsportraad gepubliceerd. In het vastgestelde advies staan de deelnemers aan de vergadering van de Beoordelingscommissie sportevenementen vermeld en de datum waarop het advies aan de minister is aangeboden.³
- Deze werkwijze is niet van toepassing op sportevenementen in de buitencategorie. Hiervoor wordt een maatwerk traject gevolgd. De hoogte van de rijksbijdrage wordt in overleg met de Tweede Kamer bepaald. Hierover wordt vooraf advies gevraagd aan de NLsportraad.⁴

³ Art. 3.3 lid 2, sub e, onder 2, en art. 3 lid 4 Woo): "Van de verplichte actieve openbaarmaking worden uitgesloten de adviezen van adviescolleges en –commissies die betrekking hebben op individuele gevallen. Deze inperking heeft betrekking op bezwaarcommissies, commissies in de sfeer van personeelszaken of andere onderwerpen waarbij de advisering gaat over een individuele natuurlijke persoon of rechtspersoon."

⁴ Het gaat hier om in ieder geval de Olympische en Paralympische Spelen, de Europese Spelen, de Jeugd Olympische Spelen en het eindtoernooi van het Wereld- of Europees Kampioenschap Voetbal voor mannen.

Procedure samenstelling beoordelingscommissie sportevenementen

Samenstelling

De beoordelingscommissie evenementen bestaat uit een poule van externe commissieleden en raadsleden. Raadsleden brengen hun expertise in tijdens de commissievergadering maar hebben geen stemrecht. Vanuit de poule zullen telkens tenminste vijf commissieleden gevraagd worden om een oordeel te geven over een binnengekomen aanvraag. Eén van de raadsleden fungeert als technisch voorzitter en heeft als taak om het proces te bewaken. De technisch voorzitter wordt per vergadering aangewezen. Tevoren wordt mogelijke belangenverstremgeling bij raadsleden en commissieleden uitgevraagd. De technisch voorzitter en de commissie worden ondersteund door een adviseur uit het secretariaat van de NLsportraad, die de functie van secretaris van de commissie op zich neemt.

Zie de [website](#) voor de meest actuele informatie over raadsleden en commissieleden van de Beoordelingscommissie sportevenementen.

In onderstaand kader staan de afwegingen om belangenverstremgeling te beoordelen, deze zullen nog met de leden van de beoordelingscommissie verder worden aangescherpt.

Belangenverstremgeling en persoonlijke belangen

Bij het samenstellen van de commissie, is het van belang dat er **geen** sprake is van belangenverstremgeling of persoonlijke belangen. Daarnaast moet ook de *schijn* van belangenverstremgeling/persoonlijke belangen (zoveel mogelijk) worden vermeden.

Van een persoonlijk belang is sprake wanneer een deelnemer aan de commissie (extern commissielid dan wel raadslid) enige betrokkenheid heeft bij het evenement. Dit kunnen de volgende zaken zijn:

- privébelangen;
- professionele belangen;
- belangen vanuit nevenfuncties;
- zakelijke (financiële dan wel economische) belangen.

Er is sprake van de schijn van belangenverstremgeling/persoonlijke belangen als de vraag ontstaat of een commissielid of raadslid nog wel onbevangen in het onderwerp staat waarover hij of zij advies moet geven.

Er zijn 3 categorieën betrokkenheid/persoonlijke belangen van commissieleden bij een aanvraag:

▪ **Direct betrokkenen:** commissielid kan niet meedoen.

Commissielid is direct betrokkene in de volgende gevallen:

- het zijn van (mede)aanvrager.
- het zijn van (beoogd) (deel)projectleider.
- het in enige mate mee hebben geschreven aan een aanvraag zonder (mede)aanvrager te zijn;
- bevriend zijn met de aanvrager;
- een werkrelatie hebben met de aanvrager;
- het hebben van bloed- of aanverwantschap tot en met de derde graad of het hebben gesloten van een samenlevingscontract (anders dan geregistreerd partnerschap) met de aanvrager of de projectleider.

▪ **Indirect betrokkenen:** commissielid wordt al dan niet betrokken, afhankelijk van een aantal criteria:

- eigen beoordeling van het persoonlijk belang;
- aard van het persoonlijk belang;
- zwaarte van het persoonlijk belang;
- aantal aanvragen en/of aanvragers waarbij de deelnemer een persoonlijk belang heeft;
- de rol die de deelnemer vervult in het proces;
- schijn van belangenverstremgeling.

▪ **Niet-betrokkenen:** commissielid kan betrokken worden bij de beoordeling. Commissielid heeft geen enkele betrokkenheid bij de aanvraag, er is ook geen sprake van schijn van betrokkenheid.

Werkwijze subsidieaanvragen < 2.500.000

- Directie Sport van het ministerie van VWS stuurt een subsidieaanvraag door naar het secretariaat van de NLsportraad inclusief alle daarbij horende stukken. Eventuele nagezonden stukken neemt de NLsportraad in behandeling tot een (schriftelijk) besluit in de raadsvergadering over het te geven advies is genomen.
- Op moment van binnenkomen van de aanvraag bij het secretariaat van de NLsportraad heeft de NLsportraad een streeftijd van zes weken om de aanvraag van advies te voorzien.
- Het secretariaat stelt de directie Sport van het ministerie van VWS op de hoogte als de streeftijd van zes weken niet haalbaar blijkt voor een advies.
- Het secretariaat van de NLsportraad plant een consensusvergadering in.
- Op basis van het protocol 'werkwijze samenstelling beoordelingscommissie' worden per criterium twee commissieleden uit de poule geselecteerd voor de beoordeling van de criteria 1 t/m 6. Ter vergadering is per criterium minstens één commissielid aanwezig.
- Het secretariaat vraagt voorafgaand aan elke vergadering aan de raads- en commissieleden of zij nog problemen met belangenverstremming voorzien.
- Het secretariaat stuurt de commissieleden de volgende stukken:
 - alle stukken die bij het secretariaat zijn binnengekomen omtrent de subsidieaanvraag;
 - een agenda voor de bijeenkomst (inclusief vast agendapunt over integriteit, waarbij belangenverstremming expliciet bij de deelnemers aan de vergadering onder de aandacht wordt gebracht).
- Alle geselecteerde commissieleden krijgen de opdracht om het overleg voor te bereiden en om een kort preadvies te schrijven vanuit hun eigen expertise. Voor deze voorbereiding krijgen zij vanaf moment van ontvangst van de documenten minimaal één week de tijd.
- De preadviezen worden verzameld door het secretariaat en voor de vergadering verstuurd aan alle deelnemers.
- Tijdens de consensusvergadering worden alle stukken besproken en wordt een goed onderbouwd advies gevormd op basis van de criteria en weging hiervan.
- De preadviezen worden gegeven op basis van (via het ministerie van VWS) aangeleverde documenten. Daarnaast wordt de aanvrager uitgenodigd voor nadere toelichting tijdens de consensusvergadering.
- Het secretariaat van de NLsportraad werkt het onderbouwde advies uit en legt dit voor aan de commissieleden die bij de consensusvergadering aanwezig waren.
- Het onderbouwde advies wordt naar de NLsportraad gezonden ter vaststelling. De NLsportraad is bestuurlijk verantwoordelijk voor de adviezen van de Beoordelingscommissie sportevenementen, dit vloeit voort uit de regels van goed bestuur.

- Het advies van de beoordelingscommissie sportevenementen is leidend. De NLsportraad bekrachtigt het advies in een schriftelijke raadsvergadering.⁵ De NLsportraad wijkt alleen van het advies af om zeer zwaarwegende redenen.
- Het vastgestelde advies van de NLsportraad inclusief de onderbouwing wordt aan het ministerie van VWS aangeboden.
- Zodra het ministerie van VWS een definitief besluit heeft genomen, wordt het vastgestelde advies op de website van de NLsportraad gepubliceerd, met vermelding van deelnemers aan de vergadering van de beoordelingscommissie en de datum waarop het advies aan het ministerie van VWS is aangeboden.

⁵ In geval van (in)directe belangen onthouden raadsleden zich van stemming.

Werkwijze subsidieaanvragen > 2.500.000

- Directie Sport van het ministerie van VWS stuurt een subsidieaanvraag door naar het secretariaat van de NLsportraad inclusief alle daarbij horende stukken. Eventuele nagezonden stukken neemt de NLsportraad in behandeling tot een (schriftelijk) besluit in de raadsvergadering over het te geven advies is genomen.
- Op moment van binnenkomen van de aanvraag bij het secretariaat van de NLsportraad heeft de NLsportraad een streeftijd van 10 weken om de aanvraag van advies te voorzien.
- Het secretariaat stelt de directie Sport van het ministerie van VWS op de hoogte als de streeftijd van 10 weken niet haalbaar blijkt voor een advies.
- Het secretariaat van de NLsportraad plant een consensusvergadering in.
- Op basis van het protocol 'werkwijze samenstelling beoordelingscommissie' worden per criterium twee commissieleden uit de poule geselecteerd voor de beoordeling van de criteria 1 t/m 7. Ter vergadering is per criterium minstens één commissielid aanwezig.
- Het secretariaat vraagt voorafgaand aan elke vergadering aan de raads- en commissieleden of zij nog problemen met belangenverstremming voorzien.
- Het secretariaat stuurt de commissieleden de volgende stukken:
 - alle stukken die bij het secretariaat zijn binnengekomen omtrent de subsidieaanvraag;
 - een agenda voor de bijeenkomst (inclusief vast agendapunt over integriteit, waarbij belangenverstremming expliciet bij de deelnemers aan de vergadering onder de aandacht wordt gebracht).
- Alle geselecteerde commissieleden krijgen de opdracht om het overleg voor te bereiden en om een kort preadvies te schrijven vanuit hun eigen expertise. Voor deze voorbereiding krijgen zij vanaf moment van ontvangst van de documenten minimaal één week de tijd.
- Voor het preadvies over criterium 7 wordt vooraf contact gezocht door de geselecteerde commissieleden met de aanvrager om extra informatie in te winnen.
- De preadviezen worden verzameld door het secretariaat en voor de vergadering verstuurd aan alle deelnemers.
- Tijdens de consensusvergadering worden alle stukken besproken, te beginnen met criterium 7, en wordt een goed onderbouwd advies gevormd op basis van de criteria en weging hiervan.
- De preadviezen worden gegeven op basis van (via het ministerie van VWS) aangeleverde en eventueel rechtstreeks verkregen documenten. Daarnaast wordt de aanvrager uitgenodigd voor nadere toelichting tijdens de consensusvergadering.
- Het secretariaat van de NLsportraad werkt het onderbouwde advies uit en legt dit voor aan de commissieleden die bij de consensusvergadering aanwezig waren.

- Het onderbouwde advies wordt naar de NLsportraad gezonden ter vaststelling. De NLsportraad is bestuurlijk verantwoordelijk voor de adviezen van de Beoordelingscommissie sportevenementen, dit vloeit voort uit de regels van goed bestuur.
- Het advies van de beoordelingscommissie sportevenementen is leidend. De NLsportraad bekrachtigt het advies in een schriftelijke raadsvergadering.⁶ De NLsportraad wijkt alleen van het advies af om zeer zwaarwegende redenen.
- Het vastgestelde advies van de NLsportraad inclusief de onderbouwing wordt aan het ministerie van VWS aangeboden.
- Zodra het ministerie van VWS een definitief besluit heeft genomen, wordt het vastgestelde advies op de website van de NLsportraad gepubliceerd, met vermelding van deelnemers aan de vergadering van de beoordelingscommissie en de datum waarop het advies aan het ministerie van VWS is aangeboden.

⁶ In geval van (in)directe belangen onthouden raadsleden zich van stemming.

Dit is een uitgave van de Nederlandse Sportraad

De Nederlandse Sportraad is een onafhankelijk adviesorgaan, dat zich richt op het versterken van de betekenis van sport voor de samenleving en op het vergroten van het rendement van sportevenementen, inclusief het ontwikkelen van een aansprekende evenementenagenda.

Dat doet de raad op transparante wijze samen met de betrokkenen uit het veld.

De NLsportraad bestaat uit negen leden onder voorzitterschap van Michael van Praag.

Adviezen van de NLsportraad zijn vernieuwend, onderbouwd door onderzoek en praktisch uitvoerbaar.

Zie www.nederlandse-sportraad.nl

Augustus 2020